

確認書

申請者 (受験者・受講者)	住 所	戸田市上戸田1-18-1
	氏 名	戸田 太郎
	電 話 番 号	048 (441) 1800
公的資格等の名称		Microsoft Office Specialist(Excel 365)
試験料・講習料等申請額		対象経費の2分の1の額 ※65歳以上の者等は4分の3の額 (千円未満切り捨て) 4,000円
申請にあたっての確認事項		☒ 上記の公的資格取得について国、特殊法人その他の団体が実施する助成制度は利用していません。
交付要件の調査に係る同意 ※チェックがない場合は完納証明書の添付が必要になります。		☒ 戸田市求職者公的資格等取得支援事業補助金交付要件の確認に当たり、関係する担当課に市税等の課税状況及び納付状況についての照会がされることに同意します。
希望の業種 (該当業種に○)		①建設業 ②製造業 ③電気・ガス・熱供給・水道業 ④情報通信業 ⑤運輸業 ⑥卸売業 ⑦小売業 ⑧金融業、保険業 ⑨不動産業 ⑩飲食業 ⑪娯楽業 ⑫教育、学習支援業 ⑬サービス業 ⑭倉庫業 ⑮印刷業 ⑯その他 ()
希望の職種 (該当職種に○)		①事務・管理職 ②営業 ③サービス (接客・販売・調理) ④介護・福祉 ⑤保育・教育 ⑥医療・看護・保健 ⑦製造・修理・保全・検査 ⑧技術職 (建設・開発・IT) ⑨専門職 (通訳・司書) ⑩建築・土木・電気工事 ⑪警備・施設管理・設備運転 ⑫運輸 (運転)・配送 ⑬その他 ()
資格が必要な理由		資格を取得し、就職活動と就職した後の業務に活用するため

添付書類

- (1) 身分証明書の写し (運転免許証、マイナンバーカード等)
- (2) 公共職業安定所に求職登録していることが確認できるもの (ハローワーク受付票の写し等)
- (3) 補助対象経費が分かる書類 (試験料・講習料等が記載してある資格のパフレット、申込用紙の写し等)
- (4) 身体障害者手帳の写し (第7条第2項第2号に該当する場合)
- (5) 療育手帳の写し (第7条第2項第3号に該当する場合)
- (6) 精神障害者保健福祉手帳の写し (第7条第2項第4号に該当する場合)
- (7) 市税等に未納がないことが分かる書類 (完納証明書等) ※交付要件の調査に同意しない場合のみ必要