戸田市内一時保育事業実施園一覧表

令和8年4月1日現在

実施園		戸田市立 笹目川保育園	戸田市立 宮沢南保育園	戸田駅前保育所 （おひさま）	北戸田Jキッズ ステーション	桑の実戸田公園 保育園	こどもの国 さくら草保育園	むつみ保育園	こだま虹保育園	かたらいの森 つつじ認定こども園
預かり日時 （祝・年末年始・保育園の行事日を除く）		月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～土曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00	月～金曜日 8:30～17:00
1日利用定員	合計	12名	7名	7名	10名	10名	10名	6名	8名	4名
	内訳	年齢や初回利用の児童の有無等によります。				年齢や初回利用の児童の有無によります。	年齢によります。	年齢や初回利用の児童の有無によります。	年齢によります。	年齢や初回利用の児童の有無によります。
事前登録		事前登録が必要です。 (年度毎に登録を更新してください。) 登録のための面接日を電話で予約してください。 お子さんと一緒にいらしてください。		事前登録が必要です。 （年度毎に登録を更新してください。） 実施園に電話で確認の上、来園してください。	事前登録が必要です。（年度毎に登録を更新してください。） 登録のための面接日を来園して予約の上、登録書類をお受け取りください。 面接日は、お子さんと一緒にいらしてください。	事前登録が必要です。（年度毎に登録を更新してください。） 事前登録日は、お子さんと一緒にいらしてください。 生活調査票の記入をお願いします。	事前登録はありませんが、初回申込み時はお子さんと同伴をお願いします。 場合によっては面接等も行います。	事前登録が必要です。 登録のための面接日を電話で予約してください。 お子さんと一緒にいらしてください。	事前登録が必要です。（年度毎に登録を更新してください。） 登録のための面接日を電話で予約してください。お子さんと一緒にいらしてください。	事前登録が必要です。（年度毎に登録を更新してください。） 実施園に電話で確認の上、来園して登録書類をお受け取りください。 面接日は、お子さんと一緒にいらしてください。
申込み開始日 (土・日・祝日を除く)		利用希望日の属する月の前月5日(5日が休日の場合は翌日)8:35から受付開始		利用希望日の属する月の前月5日（5日が休日の場合は翌日）14：00から受付開始	利用希望日の属する月の前月5日（5日が休日の場合は翌日）8:40から受付開始	利用希望日の属する月の前月5日（5日が休日の場合は翌日）8:30から受付開始		利用希望日の属する月の前月5日(5日が休日の場合は翌日)13：00から受付開始	利用希望日の属する月の前月5日（5日が休日の場合は翌日）9：00から受付開始	利用希望日の属する月の前月5日（5日が休日の場合は翌日）15：00から受付開始
受付方法		利用する前日までに実施園に直接申込(緊急の場合は要相談)			利用する前日までに実施園に直接申込					
決定方法		申込多数の場合は抽選		就労と緊急を優先 申込多数の場合は抽選	就労と緊急を優先 申込多数の場合は抽選	先着順		就労と緊急を優先 申込多数の場合は抽選	就労を優先	申込多数の場合は抽選
問合せ時間		月～金曜日 8:30～17:00		月～金曜日 13:30～16:30	月～金曜日 9:00～17:00	月～金曜日 9:00～17:00	月～金曜日 9：00～17:00	月～金曜日 9:00～17:00	月～金曜日 9:00～17:00	月～金曜日 13:30～17:00
初回利用		初回は原則慣らし保育として半日利用（午前中）をお願いしています。		初回は原則慣らし保育として半日利用をお願いしています。						
必要書類		申請理由に対する必要書類や確認事項があります。								
支払方法		・お見送り時、事務室にてお支払いください（原則キャッシュレスのみ）。 ・支払方法：クレジットカード、電子マネー、二次元コード （現金をご希望の方は職員へお申し出ください。）		・お見送り時、事務室にてお支払いください。 ・支払方法：電子マネー、クレジットカード（現金不可）	・お迎え時、事務室にてお支払いください。 ・支払方法：マネーカード、クレジットカード（現金不可）	・お迎え時、事務室にてお支払いください。 ・支払方法：マネーカード、クレジットカード（現金不可）	・お見送り時、職員へ手渡してください。 ・支払方法：現金		・お迎え時、事務室にてお手続きください。 ※毎月末にまとめて請求 ・支払方法：集金代行システムを利用したキャッシュレス決済（現金不可）	・お見送り時、事務室の職員へ手渡してください。 ・支払方法：現金
送迎		自転車または徒歩 （園の駐車場は緊急車両用です。 車での送迎はご遠慮ください）		車での送迎可 （利用当日は送迎時間及び送迎者確認をいたします。）					自転車または徒歩 （車での送迎不可）	自転車または徒歩 （園の駐車場は緊急車両用です。 車での送迎はご遠慮ください）
おくすり		原則おくすりはお預かりしておりません。								
給食		幼児食を提供します。（離乳食やミルクの提供はありません）								
食物アレルギー対応		食物アレルギーや発達に不安のある方はご相談ください。 （食物アレルギーは、医師の診断書の確認、必要な面談を実施の上、除去食で対応しています。）		食物アレルギーや発達に不安のある方はご相談ください。 （食物アレルギーは、除去食で対応しています。）	食物アレルギーに不安のある方はご相談ください。 （除去食で対応しています。）	食物アレルギーは利用内容や除去内容により考慮します。 （お弁当をお願いする場合もあります。）	食物アレルギーに不安のある方はご相談ください。 （お弁当をお願いする場合もあります。）	食物アレルギーのある方はご相談ください。 （お弁当をお願いする場合もあります。）	食物アレルギーに不安のある方はご相談ください。 （除去食で対応しています。お弁当をお願いする場合もあります。）	食物アレルギーや発達に不安のある方はご相談ください。 （お弁当をお願いする場合もあります。）
その他		・家庭と実施園の間での連絡用紙があります。 ・登録の面接は、原則13:00～15:00の間でお願いします。 (それ以外については要相談)	・家庭と実施園の間での連絡用紙があります。 ・登録の面接は、原則13:00～15:00の間でお願いします。 (それ以外については要相談)	・家庭と実施園の間での連絡用紙があります。 ・寝具のリースが必要な方は、リース料一日400円(一週間700円)いただきます。 ・ご利用時に歩行ができて、完了食のお子さんが対象です。	・家庭と実施園の間での連絡ノートがあります。 ・ご利用時に歩行ができて、完了食のお子さんが対象です。 ・登録の面接は、原則13:30～14:30の間でお願いします。 (それ以外については要相談) ・利用日の前月5日にお申し込みをされる方は、その前日までに登録・面接をお願いいたします。	・家庭と実施園の間での連絡用紙があります。		・家庭と実施園の間での連絡票があります。 ・登録の面接は、お子さん同伴で原則9：30～11：00でお願いします。（それ以外については要相談） ・利用日の前月5日にお申込みをされる方は、その前日までに登録・面接をお願いいたします。	・家庭と実施園の間での連絡用紙があります。 ・登録の面接は、原則13:00～15:00の間でお願いします。 (それ以外については要相談) ・ご利用時に歩行ができて、完了食のお子さんが対象です。	・離乳食の提供、持ち込みはできません。 ・ご利用時に歩行ができて、幼児食が食べられるお子さんが対象です。 ・登録の面接は、原則15:00～16:00の間でお願いします。 (それ以外については要相談)