

とだファミリー・サポート・センター パート職員(アドバイザー)募集

◎募集人数	2名
◎業務内容	とだファミリー・サポート・センター事業に係る事務及び窓口対応 (電話対応、データ入力、入会説明会及び講習会の開催、支援する会員と 利用したい会員の調整など)
◎資格	基本的なパソコン(エクセル・ワード)操作ができる方 普通自動車運転免許を有する方
◎勤務地	戸田市ボランティア・市民活動支援センター (戸田市上戸田1-18-1 戸田市役所敷地内)
◎雇用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで (勤務成績等により年度更新有り)
◎試用期間	試用期間あり(3ヶ月)
◎勤務日	①週3日以内 ②週5日
◎休日	第2・4 土曜日、第1・第3・第5水曜日、日曜日、国民の祝日に関する 法律に規定する休日、年末年始(12月29日~1月3日)他 シフト制
◎就業時間及び休憩時間	9:00から17:00までの実働7時間(休憩1時間)
◎賃金	時給1,340円
◎加入保険	①労災保険 ②健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
◎申込方法	市販の履歴書(写真貼付)を下記に提出してください。 受付時間は、9:00~17:00までです。※郵送可
◎申込	隨時



申込・問合せ先
戸田市社会福祉協議会 とだファミリー・サポート・センター
住所 〒335-0022
戸田市上戸田1-18-1
戸田市ボランティア・市民活動支援センター内
電話 048-433-2244