

受験番号

-

## 職務経歴書 事務(上級行政)

この職務経歴書は、受験資格の確認のほか、職員採用試験の審査資料になることに留意し、ご記入ください。  
最終学校卒業から現在までの職歴について、もれなく記入してください。

勤務先 (部・課まで)	所在地 (市区町村まで)	具体的な職務内容と雇用形態 (正規、非常勤、派遣、契約、自営等)	試験 区分 ( / - )	在職期間
最終(現在) 株式会社 総務部経理課	県 市 区	の経理業務 (雇用形態: 正規 )(週 40 時間)		令和 4 年 4 月から 令和 8 年 3 月まで ( 4 年 0 ヶ月 ) <input checked="" type="checkbox"/> 在職中(見込) 退職
その前 株式会社 総務部企画課	県 市	の企画運営業務 (雇用形態: 正規 )(週 40 時間)		令和 3 年 4 月から 令和 4 年 3 月まで ( 1 年 0 ヶ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 ヶ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 ヶ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 ヶ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 ヶ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 ヶ月 )
上記期間内、試験区分に関する職務経歴年数の合計 民間企業等(官公庁含む)において <u>正規職員として</u> の職務経歴年数の合計が、 令和 8 年 3 月 31 日までに <u>通算 3 年以上必要</u> (1 年未満の職務経歴期間は除く)				5 年 0 ヶ月
この職務経歴書に記載した事項は全て事実と相違ありません。				
令和 年 月 日 (氏名) 戸田 太郎				
【注意】記載事項に不正があると、戸田市職員として採用される資格を失うことがあります。 職務経歴年数に見込を含む場合、採用試験の過程で受験資格を確認します。 受験資格を満たしていない場合、採用される資格を失うことがあります。				

最終学校卒業から現在までの職歴について、もれなく記入してください。

勤務先、部・課、職務内容が変わるごとに改行してください。

書ききれない場合は、この職務経歴書様式をコピーするなどして使用してください。

この職務経歴書は、戸田市職員採用試験以外の目的には利用しません。

試験区分( / - )欄は、試験区分に該当する職務経歴の場合は「」、該当しない場合は「-」と記入してください。

月の途中で退職、転職した場合、在職期間は切捨てとしてください。