

## 職務経歴書 事務(上級行政)

この職務経歴書は、受験資格の確認のほか、職員採用試験の審査資料になることに留意し、ご記入ください。

最終学校卒業から現在までの職歴について、もれなく記入してください。

勤務先 (部・課まで)	所在地 (市区町村まで)	具体的な職務内容と雇用形態 (正規、非常勤、派遣、契約、自営等)	試験 区分 ( / - )	在職期間
最終(現在) 株式会社 総務部経理課	県 市 区	の経理業務 (雇用形態:正規)(週 40 時間)		令和4年4月から 令和8年3月まで ( 4 年 0 カ月 ) <input checked="" type="checkbox"/> 在職中(見込) 退職
その前 株式会社 総務部企画課	県 市	の企画運営業務 (雇用形態:正規)(週 40 時間)		令和3年4月から 令和4年3月まで ( 1 年 0 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
その前		(雇用形態: )(週 時間)		年 月から 年 月まで ( 年 カ月 )
上記期間内、試験区分に関する職務経験年数の合計 民間企業等(官公庁含む)において正規職員としての職務経験年数の合計が 令和8年3月31日までに通算3年以上必要(1年未満の職務経験期間は除く)				5年0カ月

この職務経歴書に記載した事項は全て事実と相違ありません。

令和 年 月 日

(氏名) 戸田 太郎

【注意】記載事項に不正があると、戸田市職員として採用される資格を失うことがあります。

職務経験年数に見込を含む場合、採用試験の過程で受験資格を確認します。

受験資格を満たしていない場合、採用される資格を失うことがあります。

最終学校卒業から現在までの職歴について、もれなく記入してください。

勤務先、部・課、職務内容が変わることに改行してください。

書ききれない場合は、この職務経歴書様式をコピーするなどして使用してください。

この職務経歴書は、戸田市職員採用試験以外の目的には利用しません。

試験区分( / - )欄は、試験区分に該当する職務経験の場合は「 」、該当しない場合は「 - 」と記入してください。

月の途中で退職、転職した場合、在職期間は切捨てとしてください。