<電子申請方法について>

インターネットを利用した電子申請が可能です。受験案内の内容をよく読み、以下の申込フローを 確認のうえ、申請してください。

【申込フロー】

電子申請を行うため、戸田市ホームページ「戸田市職員採用情報トップ」へアクセスし、該当する 採用区分の「電子申請のページはこちら」をクリックし、申請してください。

2025年度(令和7年度)戸田市職員採用試験受験案内

2025年度(令和7年度)戸田市職員採用選考受験案内

2025年度(令和7年度)戸田市職員採用試験「大学等推薦特別選考」案内

2025年度(令和7年度)戸田市職員採用試験(キャリア・リターン採用)案内

戸田市ホームページ「戸田市職員採用情報トップ」

https://www.city.toda.saitama.jp/soshiki/153/jinji-saiyou-top.html



申込フロー	申込者	戸田市
1.ログイン	利用者の新規登録(個人として登録する)	
	本登録完了後に、	
	申込画面への URL ヘアクセス	
2.申込書作成	申込書の作成	
	(作成内容を中断する場合は、一時保存)	
	申込内容を PDF(受験申込書及び受験票)で	
	確認	
	入力内容が正しく PDF に反映されているか	
	必ずご確認ください。	
	申込を送信	申込の仮受付
	送信後に 【仮受付】メール を受信。	
3.内容確認		申込内容の確認
		·修正∶有 <u>4.修正へ</u>
		·修正∶無 <u>5.受理へ</u>
4.修正	【返却(修正依頼)】メール を受信	修正依頼
	申込内容の修正	
	修正後に送信	修正後の申込の仮受付
		・ <u>3.内容確認へ</u>
5.受理	【受理】メール を受信	内容に不備が無ければ、
		申込を受理
6.受験票発行	【受験票発行】メール を受信	申込締切り後、期日まで
	期日までにメールが届かない場合は、人事課人	に受験票発行
	事担当までご連絡ください。	
7.受験票印刷	受験票をダウンロードし、A4サイズ(厚紙推奨)で	
	印刷し、試験の際に持参してください。	
	<u>申込時の仮受付メール</u> に記載の整理番号、パス	
	ワードでログイン後、受験番号入りの受験票を印刷	
	してください。	