

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日

(宛先)
戸田市長

申請書・交付決定通知書に記載したものと合わせてください

補助事業者
住所又は所在地
氏名又は団体名
及び代表者氏名

印

戸田市補助金等交付規則の規定により、次のとおり報告します。

交付決定通知書に記載の交付番号をご記入ください

交付決定年月日	令和 年 月 日	交付番号	
補助年度	令和7年度	補助金等の名称	英語検定受験費用等助成事業補助金（中学校）
補助事業等の名称	英語検定受験費用等助成事業（中学校）		
補助事業等の施行場所	(受験会場) ☐ 本会場 ☐ 準会場		
着手年月日	令和7年 月 日	完了年月日	令和 年 月 日
補助金等の交付決定通知額	円		
補助金等の既交付額	円		
補助事業等の補助対象事業費	円		
補助事業等の経過及び内容	生徒の英語学習への意欲及び本市の英語教育の推進が図られた。		
添付書類			
1 補助事業等実績報告書内記調書			
2 領収書			
3 合否結果の写し			
4			
5			

1次試験の会場名を記入してください（住所は不要）

交付決定通知書と同じ金額を記入

どちらかにチェックを入れてください

支払った金額がわかるもので代用可（学校からのお便り等でも可）

受検結果がわかるものであれば可

第12号様式(第16条関係)

補助事業等実績報告書内訳調書				単位：円
経費区分	補助事業等の 対象事業費	内 訳		
		補助金等 充当額	自主財源	他制度(※) 補助額
需用費				
	受検費用実費	補助額 ● 実費が 5000 円以上の 場合→5000 円 ● 実費が 5000 円未満場 合→実費の額		(受験費用実費)－(補 助額)
合 計 額				

※他制度の名称()

参考：自主財源の状況(実績)

項 目	金 額	金額の内訳
	円	