第１２号様式（第２３条関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 歴史公文書の利用の申出書  年　　　月　　　日  　（宛先）  　　戸田市長  申出者　　郵便番号　　　　－  住所  氏名  電話 | | | | |
|  | | | 法人その他の団体にあっては、名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名 | |
| 戸田市公文書管理条例第23条の規定により、次のとおり歴史公文書の利用を申し出ます。 | | | | |
| 番号 | 目録に記載された名称 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| 利用の  区分 | □閲覧　□閲覧によらない利用 | | | |
| 閲覧によらない利用を請求する特別な理由と  その方法 | 閲覧によらない利用を請求する特別な理由 | | | |
| 閲覧によらない利用方法の区分  □視聴　　写し等の交付（ □紙 　□光ディスク　□電子メール）　□郵送の希望  ※電子メール希望の場合はメールアドレスを以下に記載  (メールアドレス：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | |
| 受付 | 受付番号 |  | 受付日 | 年　月　日 |
| 備考 |  | | | 受付印 |

　(注)　太線の枠内を記入してください。