

情報公開請求書

○年 ○月 ○日

(宛先)
戸田市長

楷(かい)書ではっきりと記載してください。

請求者

住所 蕨市錦町 -

氏名 川口株式会社

代表取締役 草加 太郎

電話 048 -

〔法人その他の団体にあつては、名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名〕

戸田市情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり行政文書の公開を請求します。

<p>件名又は内容</p>	<p>(公開請求する行政文書が特定できるよう行政文書の名称が行政文書の内容を具体的に記入してください。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務委託契約書 (年度) ・ 年 月 日に開催された 会議の会議録 <p>具体的に対象年度または必要な部分を特定して記載して下さい。</p> <p>内容が特定できない場合は、連絡させていただくことがあります。</p> <p>(注) 金額入り設計書のうち、今年度実施で工事が終わっているもの及び前年度の工事設計書をご希望の場合は、別途「金額入り工事設計書情報提供申請書」をご使用ください。</p>
<p>請求者の区分</p>	<p>市内に住所を有する者 市内に事業所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体 市内に所在する事務所又は事業所に勤務する者 (名称及び所在地) 市内に所在する学校に在学する者 (名称及び所在地) <input checked="" type="checkbox"/> 上記に掲げるもののほか、実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの 〔利害関係の内容〕 【例】 年 月 日に実施した 業務の入札者</p>
<p>公開方法の区分</p>	<p>閲覧 視聴 <input checked="" type="checkbox"/> 写し等の交付(紙 光ディスク <input checked="" type="checkbox"/> 電子メール) 郵送希望 電子メール希望の場合はメールアドレスを以下に記載 (メールアドレス: @○○○.com)</p>
<p>担当部課</p>	<p>名称 電話 内線() F A X</p>
<p>受付</p>	<p>受付番号 年 月 日</p>
<p>回答期限</p>	<p>年 月 日 受付印</p>
<p>備考</p>	<p></p>

(注)・太線の枠内を記入してください。 のある欄は、該当する 内に 印を記入してください。