

別記様式

## 会 議 録

会議の名称	第1回戸田市スマートフォン用アプリケーション検討市民会議
開催日時	平成26年5月15日(木) 午後7時00分 ~ 午後8時20分
開催場所	大会議室A
出席者 (委員)	12名
欠席者 (委員)	1名
説明のため 出席した者	なし
事務局	6名
議 題	<ul style="list-style-type: none"><li>・スマートフォン用アプリケーション検討市民会議の趣旨について</li><li>・今後のスケジュールについて</li><li>・その他</li></ul>
会議結果	会議録のとおり
会議の経過	会議録のとおり
会議資料	別添のとおり

(会議の経過)

発 言 者	議題・発言内容・決定事項
市長	■挨拶
各委員	■自己紹介
各委員	■会長・副会長互選 会長・副会長を決定
事務局	<p><b>○スマートフォン用アプリケーション検討市民会議の趣旨について</b></p> <p>今回の会議の趣旨は、市民と行政が一緒になり、スマートフォン用アプリケーションの内容や使い勝手などを話し合い、決定していこうというものである。</p> <p>今回、アプリを開発するきっかけとなった背景には、昨年度、政策研究所が行った「スマートフォン等を活用した新たな市民参加に向けての研究」がある。まず、この研究結果について説明させていただく。(資料のとおり)</p> <p>委員の皆様については、次回からの会議において、どのようなアプリ機能がふさわしいか話し合っていたきたい。また、ある程度形ができれば、使い勝手について検討していきたい。最後に、会議での皆様の検討結果を経て、戸田市らしく使い勝手のよいアプリができることを目指していきたい。</p>
委員	準備段階としてのお願であるが、アプリについて資料を次回会議までに提供していただけないか。数限りある会議であるため、次回に持ち寄る意見の参考としたい。
委員	同意見である。例えば、これまで行政がどんなサービスを行っているかという資料もいただきたい。アプリを考える際に、実施の有無や、実施しているとしても今回のアプリでどうするかなど、意見が出やすいような資料があればよいのではないかと。
事務局	情報提供の仕組みである現行の広報制度、広く市民の意見を吸い上げる広聴制度の仕組みがわかる資料については、次回会議までに提供したい。

<p>委員</p>	<p>アプリを使うということは、平均年齢の若いまちとして、また災害時などに非常によいと考ええる。加えて、年配の方々もこれを使えば便利だなと思えるようなものにしてはどうか。</p> <p>また、10年ほど前になるが、ゴミ収集車が道路の破損などの情報を市に提供するという取組を実施していたと認識している。どのような効果があったかなどの資料があれば提供してほしい。可能であるならば、業者を巻き込むのもひとつの方法ではないか。</p>
<p>事務局</p>	<p>水道やガスの検針時に、不審な点があれば行政に連絡してもらおうといった協定が行われていることは認識している。確かに、広聴の機能としても有効な手段の一つであると考ええる。</p> <p>何分、今回の提供資料については、皆様から自由に意見をいただきたいということで、広く趣旨を説明するものとなっている。この第1回会議では、使い勝手がよいアプリを作るという共通理解を得るということが第一の目的であった。細かい仕様については、今後の会議で調整していくことになる。事務局としては、昨年度の研究結果から、市民と市民の横のつながりをサポートできるアプリになればという思いもある。限られた予算ではあるが、こんな機能があればという意見を自由に出していただきたい。</p>
<p>委員</p>	<p>例えば、地図上に当日のイベントが表示されるといったものはどうか。</p>
<p>事務局</p>	<p>そのような意見を今後の会議の中で詳細に検討していきたいと考えている。</p>
<p>委員</p>	<p>スマートフォンのアプリケーションだからこそできる機能とは、どのようなものがあるか。</p>
<p>委員</p>	<p>いくつかあるが、例えばプッシュ通知と呼ばれるものである。能動的に検索するのではなく、ほしい情報を強制的にお知らせしてくれる機能のことである。</p> <p>また、情報には、外に出すことによって利益となるものもあれば、悪用さ</p>

事務局	<p>れる恐れがあるものもある。その情報提供のルール作りという視点が今後の会議には必要となってくるのではないか。</p> <p><b>○今後のスケジュール等について</b></p> <p>本アプリケーションは、平成26年10月の運用開始を予定しており、それまでの間、月1回程度の市民会議の開催を予定している。ここで、6月下旬を想定している第2回の市民会議開催日時調整を行いたいが、なるべく委員の皆様全員が参加できることが望ましいと考える。土日を含め、曜日や時間帯等についても調整したい。</p> <p>(各委員意見調整)</p> <p>それでは、第2回市民会議は、6月23日(月)19時から、場所は市役所5階大会議室Aで開催とする。開催通知及び会議録については、追って送付する。</p>
委員	<p><b>○その他</b></p> <p>このアプリは総合的なものになるのか、または一つの機能に特化するアプリにするのか。</p>
事務局	<p>それも含め、今後の会議で決定していきたい。また、事務局からの資料提供であるが、広報・広聴活動に係るもの及びスマホの機能に係るものについて、追って皆様に送付させていただく。なお、それ以外にもこんなものがほしいという資料があれば、事務局まで連絡いただきたい。</p> <p>また、本会議内容については、ホームページ上において資料を掲載させていただきたい。加えて、会議録についても、委員の名前を伏せた状態で掲載させていただきたい。検討内容を広く周知していくことが、市民の皆様との信頼関係の構築に必要であると考え。ご理解をいただきたい。</p>
委員	<p>こちらとしても、委員の情報などは伏せるが、この会議で聞いた情報や資料については、友人等に情報提供していいか。</p>
事務局	<p>問題ない。ぜひいろんな意見を吸収していただきたい。</p>